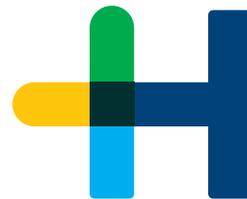


Performance Services



Reduce significativamente tus tiempos y aumenta tu productividad .

Taller de Puesta a Punto



Taller de Puesta a Punto

Reducir significativamente los tiempos de puesta a punto y el desperdicio de materiales.

- ✓ ¿El pliego OK está listo en no más de tres pruebas?
- ✓ ¿El promedio de tiempo de puesta a punto es por debajo de 30 minutos?
- ✓ ¿Está seguro de que su tiempo de puesta a punto (desde que la última hoja buena sale del último trabajo hasta la primera hoja buena del siguiente trabajo) está optimizada?

Si ha contestado **NO** a alguna de las preguntas anteriores, el taller de puesta a punto es una buena opción para ayudar a estandarizar los procesos y así ahorrar tiempo y dinero.

El taller consta de 3 días en sitio, donde especialistas de Heidelberg observarán el proceso actual de puesta a punto y en conjunto con su personal, diseñarán e implementarán el proceso “perfecto” de puesta a punto estándar.

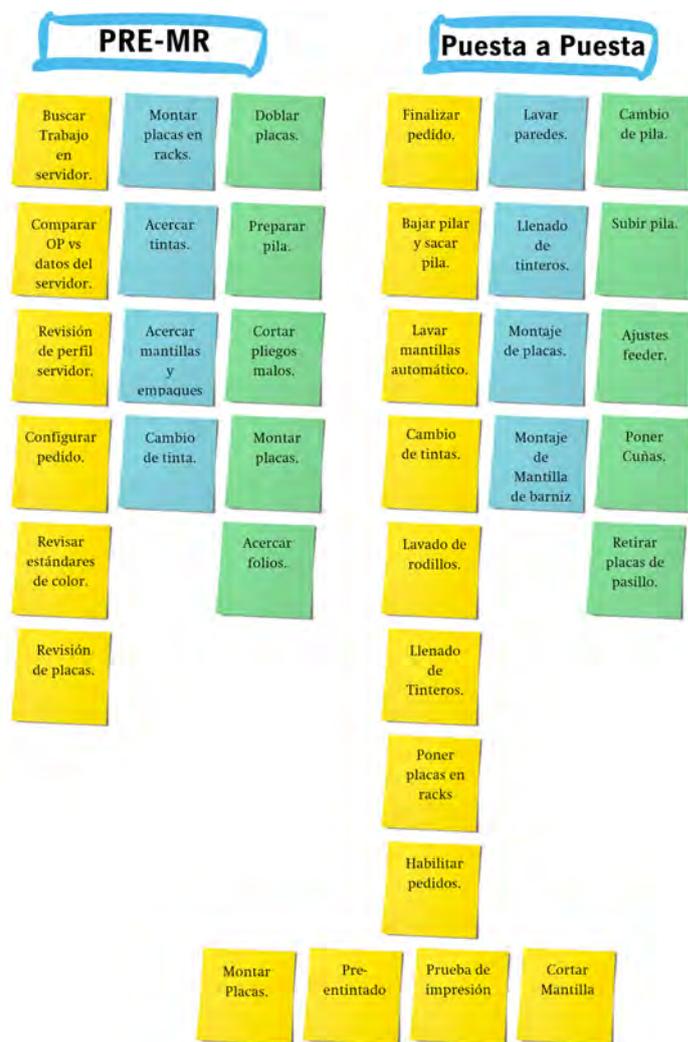
El Proceso:

Durante el taller de puesta a punto nuestros especialistas de Heidelberg lo ayudarán a examinar todos los aspectos que se involucran en el proceso de puesta a punto.

- ✓ Se trabajará junto con su personal para analizar el proceso paso a paso de la puesta a punto.
- ✓ Se identificará como mejorar el proceso y se evaluará como hacerlo más productivo.
- ✓ Se desarrollará junto con su personal un proceso “ideal” de puesta a punto, para aprovechar todas las capacidades disponibles del equipo y personal. Se definen también responsabilidades claras para cada miembro, así todos saben que hacer y como hacerlo.
- ✓ Se implementará el proceso y se realizan las correcciones necesarias.

Los Beneficios:

- ✓ **Estandarizar los procesos.**
Reducir tiempos de puesta a punto y ayudar a prevenir errores. Trabajamos con todo su personal para tener el proceso “perfecto” para la puesta a punto.



Los Beneficios:

- ✓ **Lograr cambios perdurables.**
Es esencial que todos los miembros participen y cuestionen el proceso actual. Este taller permite que todos los miembros participen en el cambio para realizar un proceso optimizado, logrando que el equipo se fortalezca.
- ✓ Las mejoras no pueden realizarse si no hay voluntad de parte del equipo, por lo que es importante toda la participación de prensistas ayudantes, supervisores y gerentes; el proceso es suyo tienen que cuidarlo, mejorarlo y seguirlo.

Para mayor información:
Llame al (55) 5010.6209
(55) 5010.6210