

## FORMATION PRESSE OFFSET

Numéro d'agrément : 11 95 05870 95

### Intitulé : Formation à la conduite sur presse offset

Objectifs pédagogiques :	Etre capable de définir un process afin d'améliorer la productivité et d'augmenter la qualité d'impression
Public concerné :	Les opérateurs presse – imprimeries commerciales et industrielles
Niveau requis :	Diplôme des arts graphiques ou expérience confirmée dans la conduite des presses offset
Moyens pédagogiques :	Manuel d'instruction Alternance de théorie et d'applications pratiques

  

Durée :	13 jours - 91 heures
Effectif :	3 stagiaires maximum
Lieu de formation :	Sur site client
Formateur :	Personnel confirmé ayant une grande expérience professionnelle
Questionnaire d'évaluation de la formation + évaluation des stagiaires en début et fin de stage	

### Contenu de la formation

#### Module 1 - Rappel des bases

- Le procédé offset, l'impression cordon sur cordon
- L'eau de mouillage, PH et conductivité
- Les consommables : le papier, l'encre, la plaque, le blanchet, la poudre
- Colorimétrie (interprétation des coordonnées d'une teinte en Lab)

5

Objectif : amélioration de la qualité d'impression, optimisation de la productivité, meilleure analyse des problèmes d'impression.

Durée : 14 heures

#### Module 2 - Pupitre de commande (CP 2000/Prinect Press Center)

- La programmation des différents menus
- L'utilisation des tâches courantes
- La conservation des paramètres sur disque dur ou clef USB

Objectif : amélioration de la conduite de la presse. Optimisation de l'organisation du travail sur la machine.

Durée : 14 heures

**Module 3 - Système de mesure Prinect Inpress Control 2**

- Connaissance générale et utilisation de l'outil de mesure
- Interprétation des données chiffrées de l'appareil
- Colorimétrie
- Utilisation de l'appareil avec des couleurs directes et des couleurs pantone
- Mesures correctives à apporter sur machine en fonction des données de l'appareil
- Utilisation en mode Inpress 1 ou en mode Inpress 2
- Explication sur les impératifs d'utilisation des gammes de contrôle
- Modification ou création des valeurs colorimétriques cibles
- Comment créer sa propre bibliothèque couleurs
- Suivi d'encre en mode automatique ou manuel
- Suivi d'encre avec BAT client

Objectif : maîtriser l'appareil de mesure colorimétrique, ses menus d'utilisation et être capable de diagnostiquer les erreurs de lecture

Durée : 21 heures

**Module 4 - La marge**

- Passage en revue de tous les éléments du margeur, air soufflé et aspiré, Venturi, réglage des roulettes de départ, cordons aspirants avec application sur différents supports papier/carton
- Maîtrise du non-stop

Objectif : anticipation des réglages, optimisation de la productivité.

Durée : 7 heures

5

---

**Module 5 - Le groupe d'impression**

- Le cylindre porte plaque : le calage AutoPlate, la tension arrière, le repérage
- Le cylindre porte blanchet : le montage du blanchet et de son habillage
- Le cylindre de marge : le graissage et l'entretien des barres de pinces
- Le cylindre de transfert : mise en service et hors service du système Venturi
- Passage papier : visualisation du passage papier à l'aide d'un schéma et sur machine.
- La batterie d'encre et mouillage :
  - Démontage des rouleaux encres et mouilleurs
  - Méthode de remontage et de réglage des rouleaux encres et mouilleurs avec les cotes constructeur
  - Mise en ballade des toucheurs
  - Mise en fonction du rouleur Z depuis le pupitre
  - Rappel des deux méthodes de réglage : à la touche d'encre, à la bande de papier

## FORMATION PRESSE OFFSET

Numéro d'agrément : 11 95 05870 95

---

### **Outils d'amélioration de la qualité d'impression**

- Mise en ballade des toucheurs
- Réglage de l'équilibre d'encre depuis le poste de commande (début, milieu, fin d'impression)
- Impression pelliculaire ou non-pelliculaire
- Réglage des arraches pétouilles
- Mise en route du Vario système

Objectif : amélioration de la qualité d'impression, anticipation des défauts d'impression, optimisation de la productivité.

Durée : 14 heures

### **Module 6 - La réception**

- Mise en et hors fonction du redresseur de feuilles
- Réglages des souffleries
- Mise en place des ralentisseurs
- Changement des cordons d'aspiration des ralentisseurs
- Dosage aspiration des ralentisseurs
- Réglage du poudreux
- Réglage de la came du lâché de pince
- Le système Venturi
- Maîtrise du non-stop
- Analyse de production avec le Wallscreen (grand écran)

Objectif : anticipation des réglages, optimisation de la productivité, amélioration de la qualité des piles pour un façonnage optimisé. 5

Durée : 7 heures

### **Module 7 - La retraitation**

- Utilisation des différentes souffleries
- Réglage au format papier
- Réglage micrométrique du format
- La barre aspirante en queue de feuille avec utilisation de la tension arrière et l'utilisation des ventouses

Objectif : amélioration de la qualité du transfert de feuille, optimisation de la productivité.

Durée : 4 heures

**Module 8 - Sécheur infrarouge**

- Différence entre un sécheur vernis et un sécheur encre
- Utilisation du sécheur IR en mode manuel et en mode automatique
- Démontage du tiroir pour entretien des lampes IR
- Réglage du débit air chaud

Objectif : amélioration de la qualité du séchage. Amélioration de la qualité des piles en réception. Optimisation de la productivité.

Durée : 3 heures

**Module 9 - Groupe vernis**

- Vernis traditionnel et/ou chambre à racle
- Utilisation du panel de contrôle de circulation de vernis
- Creux de cylindre
- Montage de l'habillage
- Barre d'installation du blanchet
- Barre d'installation d'une plaque photopolymère
- Réglage des pressions à partir du pupitre

Objectif : amélioration de la qualité de vernissage et de la consommation de vernis. Amélioration de la qualité des piles en réception. Optimisation de la productivité.

Durée : 7 heures

***Nota :** certaines explications pourront être plus ou moins approfondies pour répondre aux problèmes ou questions spécifiques posées par les opérateurs. Des remises à niveau ou compléments de cours peuvent également être organisés sur demande.*