



Order Management/Inside Sales Consumables (m/w/d)

Die Heidelberger Druckmaschinen Austria Vertriebs-GmbH sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine(n) Auftragsbearbeiter(in) im Bereich Consumables für die Druckbranche.

Ihre Aufgaben

Als Auftragsbearbeiter(in) im Innendienst übernehmen Sie mit einem hohen Maß an Eigenverantwortung die Abwicklung und zeitgerechte Lieferung für Verbrauchsmaterialien und Ersatzteilen, die Kundenbetreuung von Druckereien bei allgemeinen Fragen und Reklamationen bzw. die Pflege von Artikel und Preisen in unserem System. Außerdem betreuen Sie den Empfang unseres Büros.

Als Teamplayer/in unterstützen Sie unseren Vertrieb um unsere Kunden bestmöglichst zu betreuen und stehen als freundliche und hilfsbereite Kollegin zur Verfügung.

Unsere Anforderungen

- Gute Office Kenntnisse (MS Word, Excel)
- Telefonische bzw. elektronische Bestellannahme und Auftragseingabe bzw. Angebotslegung
- Lieferverfolgung von offenen Aufträgen und Beschaffung für Sonderbestellungen
- Systempflege (SAP Boss) von Artikeln und Preisen
- Reklamationsmanagement
- Schnittstelle zu Vertrieb und externen Dienstleistern (Lieferanten, Speditionen, ...)
- Selbstständiges und flexibles Arbeiten in einem motivierten Team
- Telefondienst für die Zentrale samt Post Versand
- Eine Kunden- und serviceorientierte Denkweise, sowie ein sicheres Auftreten setzen wir voraus.
- Englisch (Konzernsprache) ggfs. auch weitere Sprache von Vorteil (Osteuropa)

Unser Angebot

- Vollzeitbeschäftigung in einer stabilen und gut etablierten Vertriebs- und Serviceorganisation eines internationalen Konzerns.
- Spannende und eigenständiges Aufgabengebiet
- Tageweise Home-Office möglich
- Für die ausgeschriebene Position wird die Bezahlung, je nach Qualifikation und Berufserfahrung im persönlichen Gespräch vereinbart.

Bewerbungen senden Sie bitte an Herrn Timotheus Stocker – timotheus.stocker@heidelberg.com

**Heidelberger Druckmaschinen Austria Vertriebs-GmbH
Karl-Farkas-Gasse 22
1030 Wien**